

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง	๑๖ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง เรื่อง นโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง	๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	อบรมในโครงการ ทบทวนความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรมใน การปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยเขย่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีเนื้อหา สาระในการอบรม ๑.เรื่องนโยบายการงด ให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ให้ พนักงานทราบ ๒.มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง	ประชุม/อบรม โครงการทบทวน ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม ๑.มีประกาศ องค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วย เขย่ง เรื่องนโยบาย การงดให้หรือรับ ของขวัญ ของ กำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ๒.ประกาศ มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

			<p>ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓.มาตรการป้องกัน การรับสินบน</p> <p>๔.มาตรการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๕.มาตรการในการ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากร ทั้งผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล และพนักงาน จ้าง</p> <p>๖.หลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้า พนักงานของรัฐ</p> <p>๗.การปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรม</p>	<p>ตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓.ประกาศ มาตรการป้องกัน การรับสินบน</p> <p>๔.ประกาศ มาตรการ เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๕.ประกาศ มาตรการในการ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากร ทั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๖.มีหลักเกณฑ์การ รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงาน ของรัฐ</p>
--	--	--	---	---

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

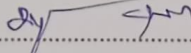
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มี.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....-ไม่มี.....
.....


ลงชื่อ..... 

(นายณัชชัย รุนดา)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายกฤษณะ ใจงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง

ผู้รับรองรายงาน